



GMINA ZAWONIA

ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia
tel. (71) 312 81 93
tel./ fax (71) 312 81 82

Zawonia, dnia 21.12.2020 r.

Zaproszenie do złożenia oferty na zakup i dostawę nowego samochodu osobowego na potrzeby Urzędu Gminy Zawonia

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Zawonia,
ul. Trzebnicka 11,
55-106 Zawonia,
REGON 931934905
NIP 9151603787

II. PODSTAWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty netto 30 000 euro. Do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt 8 nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

III. INFORMACJE OGÓLNE:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Zawonia (adres: 55-106 Zawonia ul. Trzebnicka 11). Na podstawie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że

1. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest p. Marek Adamaszek, kontakt pod adresem e- mail: abi@adametronics.pl lub telefonicznie nr: 608294903,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udzieleniem przedmiotowego zamówienia publicznego i ewentualną realizacją umowy zawartej w wyniku prowadzonego postępowania,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń,
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,



GMINA ZAWONIA

ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia

tel. (71) 312 81 93

tel./ fax (71) 312 81 82

6. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności dokumentów sporządzonych w ramach prowadzonego postępowania.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **dostawę jednego fabrycznie nowego osobowego samochodu na potrzeby Urzędu Gminy Zawonia.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa opis techniczny, będący załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego i wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. **Kod CPV: 34.11.00.00-1 Samochody osobowe.**
4. Zamawiający wymaga, aby samochód będący przedmiotem zamówienia był fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych. Dopuszcza się 2020 lub 2021 rok produkcji samochodu.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczony samochód spełniał:
 - a) wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym oraz rozporządzeń wykonawczych tej ustawy, co potwierdzone zostanie stosowną dokumentacją dołączoną do pojazdu.
6. Samochód odebrany zostanie przez Zamawiającego z salonu Wykonawcy. Wykonawca zapewnia bezpłatny przegląd zerowy samochodu oraz zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych przez okres min. 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru samochodu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że na czas serwisu lub napraw gwarancyjnych trwających dłużej niż trzy dni Wykonawca lub autoryzowany serwis musi zapewnić pojazd zastępczy tej samej klasy. Poprzez serwis należy rozumieć okresowe przeglądy wynikające z dokumentów pojazdu oraz naprawy gwarancyjne.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

w okresie do 30 dni od dnia zawarcia umowy

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Do udziału w postępowaniu uprawnieni są Wykonawcy, którzy:
 - a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,



GMINA ZAWONIA

ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia
tel. (71) 312 81 93
tel./ fax (71) 312 81 82

- b) nie są w stanie likwidacji, ani nie ogłoszono wobec nich upadłości,
 - c) nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego.
2. Oferenci, którzy nie wykażą spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ OFERENCI:

1. wypełniony formularz oferty (**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**),
2. specyfikacja techniczna oferowanego pojazdu i wyposażenia – (**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**),

UWAGA:

Niezłożenie wraz z formularzem oferty wypełnionej „specyfikacji technicznej oferowanego pojazdu i wyposażenia” spowoduje, że oferta nie będzie rozpatrywana ze względu na braki formalne. Dokument ten nie podlega uzupełnieniu.

3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów załączonych do ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę na całość zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz ofertowy”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, wraz z wypełnioną „specyfikacją techniczną oferowanego pojazdu i wyposażenia”, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy w Zawoni, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia do godz. 12.00 do dnia **04.01.2021** w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Zakup i dostawa nowego samochodu osobowego na potrzeby Urzędu Gminy Zawonia**. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną zwrócone



GMINA ZAWONIA

ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia
tel. (71) 312 81 93
tel./ fax (71) 312 81 82

Oferentom nie otwarte.

3. Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
4. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz zastrzega możliwość odwołania lub unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Oferenta, którego ofertę wybrano.

X. TERMIN OTWARCIA OFERT:

04.01.2021 godz. 12.15, Urząd Gminy w Zawonia, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ:

1. Sposób prowadzenia korespondencji z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia:
 - pisemnie na adres: Zawonia, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia, lub drogą elektroniczną: **fundusze@zawonia.pl**,
2. Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości zeskanowanego pisma podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta lub Zamawiającego.
3. Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami: **Ilona Buczak-Badowska, fundusze@zawonia.pl, tel. 71 312 81-82 w. 35**

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY I OCENY OFERT:

1. Cena oferty powinna być podana w Formularzu ofertowym. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania składające się na przedmiot zamówienia, które powinny być obliczone na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Walutą obowiązującą jest PLN.
3. Kryterium oceny ofert: cena brutto 100%.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Cena oferty zostanie przeliczona na wartości punktowe wg poniższego wzoru (licząc do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{cena oferowana minimalna}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający wybierze Oferenta, którego oferta uzyskała największą ilość punktów.

5. W przypadku, gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do oferentów o złożenie w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIII. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Zamówienie zostanie udzielone na podstawie umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania, której integralną część stanowić będzie oferta.
2. Zamawiający poinformuje w formie pisemnej (za pośrednictwem poczty elektronicznej) oferenta, którego oferta została wybrana, o wyniku postępowania i zaprosi do podpisania umowy.
3. W ramach niniejszego postępowania nie przewiduje się możliwości składania środków odwoławczych od wyników postępowania.
4. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej: www.zawonia.pl w zakładce dotyczącej postępowania.



GMINA ZAWONIA

ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia

tel. (71) 312 81 93

tel./ fax (71) 312 81 82